

નવી સેવા ૨૦૨૫-૨૬ હેઠળ રાજ્ય અનામત પોલીસ દળના જુથોની હથિયારી પોલીસ કોન્સ્ટેબલ સંવર્ગની ૧૫૪૧ હંગામી જગ્યાઓ રદ કરી હથિયારી હેડ કોન્સ્ટેબલ સંવર્ગની ૧૫૪૧ જગ્યાઓ ઉભી કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર,

ગૃહ વિભાગ,

ઠરાવ ક્રમાંક : HD/MHK/e-file/8/2025/0292/C-1

સચિવલાય, ગાંધીનગર.

તારીખ ૧/૦૩/૨૦૨૪

વંચાણે લીધા :-

(૧) પોલીસ મહાનિદેશક અને મુખ્ય પોલીસ અધિકારીશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગરનો તારીખ ૧૦/૧/૨૦૨૫નો પત્ર ક્રમાંક:ઈ/૧૫૩૬/નવી સેવા ૨૦૨૪-૨૫/૧૦૬/૨૦૨૫.

ઠરાવ :-

નવી સેવા ૨૦૨૫-૨૬ હેઠળ રાજ્ય અનામત પોલીસ દળના એક જુથની હથિયારી પોલીસ કોન્સ્ટેબલ સંવર્ગની કુલ-૬૭ જગ્યા લેખે કુલ-૨૩ જુથોની હથિયારી પોલીસ કોન્સ્ટેબલ સંવર્ગની કુલ-૧૫૪૧ જગ્યાઓ રદ કરી તેની જગ્યાએ હથિયારી હેડ કોન્સ્ટેબલ સંવર્ગની કુલ-૧૫૪૧ જગ્યાઓ ઉભી કરવા અને તે અર્થે નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ના અંદાજપત્રમાં આવર્તક ખર્ચ રૂ. ૧૦૬,૨૩,૧૯,૧૭૦/- ની જોગવાઈ કરવા વંચાણે લીધેલ ક્રમાંક-(૧) સામે દર્શાવેલ તારીખ ૧૦/૦૧/૨૦૨૫ના પત્રથી પોલીસ મહાનિદેશક અને મુખ્ય પોલીસ અધિકારીશ્રીની કચેરી દ્વારા દરખાસ્ત કરવામાં આવેલ હતી.

જે અન્વયે વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ના વિભાગના અંદાજપત્રમાં રાજ્ય અનામત પોલીસ દળના એક જુથની હથિયારી પોલીસ કોન્સ્ટેબલ સંવર્ગની કુલ-૬૭ જગ્યા લેખે કુલ-૨૩ જુથોની હથિયારી પોલીસ કોન્સ્ટેબલ સંવર્ગની કુલ-૧૫૪૧ જગ્યાઓ રદ કરી તેની જગ્યાએ હથિયારી હેડ કોન્સ્ટેબલ કુલ-૧૫૪૧ જગ્યાઓ ઉભી કરવા માટે કુલ રૂ. ૧૦૬.૨૩/- લાખની(અંકે રૂપિયા એકસો છ કરોડ

File No: HD/MHK/e-file/8/2025/0292/C1

Approved By: Deputy Secretary,HD

Open the document in Adobe Acrobat DC to verify the E-sign



તેવીસ લાખ પુરા) જોગવાઈ કરવામાં આવેલ છે. જે નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ના અંદાજપત્ર પ્રકાશન નં-૧૨, ગૃહ વિભાગના પાન નં ૧૨૬ અને પાન નં.૧૬૫ પર દર્શાવેલ છે.

ઉક્ત દરખાસ્ત અન્વયે નવી સેવા ૨૦૨૫-૨૬ હેઠળ રાજ્ય અનામત પોલીસ દળના એક જુથની હથિયારી પોલીસ કોન્સ્ટેબલ સંવર્ગની કુલ-૬૭ જગ્યા લેખે કુલ-૨૩ જુથોની હથિયારી પોલીસ કોન્સ્ટેબલ સંવર્ગની કુલ-૧૫૪૧ જગ્યાઓ રદ કરી તેની જગ્યાએ હથિયારી હેડ કોન્સ્ટેબલ કુલ-૧૫૪૧ જગ્યાઓ ઉભી કરવા અને તે અર્થે નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ના અંદાજપત્રમાં આવર્તક ખર્ચ રૂપિયા ૧૦૬.૨૩ કરોડ(અંકે રૂપિયા એકસો છ કરોડ ત્રેવીસ લાખ પુરા) ની જોગવાઈને આથી વહીવટી મંજૂરી આપવામાં આવે છે. આ વહીવટી મંજૂરી નીચે જણાવેલ શરતોને આધીન આપવામાં આવે છે.

૧. આ મંજૂરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષની અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધીન અને નાણાં વિભાગ દ્વારા વખતો વખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાંટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.

૨. પ્રસ્તુત કામ માટે પ્રવર્તમાન નિયમોને આધીન ચાલુ તથા આગામી નાણાકીય વર્ષમાં પર્યાપ્ત અંદાજપત્રીય જોગવાઈ કરાવી લેવાની રહેશે.

૩. આ અંગેનું ખર્ચ રાજ્ય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતો-વખત લાગુ પડતા ઠરાવો/ પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પદ્ધતિથી કરવાનું રહેશે.

૪. આ મંજૂરી અંગે કરવાના થતા ખર્ચ અંગે નાણાકીય ઔચિત્યના સિદ્ધાંતોનો અમલ કરવાનો રહેશે.

૫. આ મંજૂરી અન્વયે ફાળવેલ ગ્રાંટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહીં. બચત રહેતી રકમ વર્ષ આખરે સરન્ડર કરવાની રહેશે.

૬. યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.

૭. વર્ગ-૧ અને વર્ગ-૨ની જગ્યાઓ ભરતી નિયમોની જોગવાઈ અનુસાર ઠરાવેલ રેશીયો મુજબ ભરવા કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.

૮. સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામનાર ઉમેદવારને નિયમિત નિમણૂક મળ્યા બાદ



નાણાંવિભાગનાતા.૧૮/૩/૨૦૦૫ના ઠરાવ ક્રમાંક:નપન/૨૦૦૩/જીઓઆઈ/૧૦ (પા.ફા.)ની જોગવાઈ પ્રમાણે રાજ્ય સરકાર દ્વારા તા.૧/૪/૨૦૦૫ થી દાખલ કરવામાં આવેલ નવી વર્ધીત પેન્શન યોજના હેઠળ આવરી લેવાના રહેશે.

૯. વર્ગ-૩ની જગ્યાઓ ભરતી નિયમોની જોગવાઈ મુજબ જો બઢતીના ફાળે આવતી હોય તો તે પ્રમાણે અને જો સીધી ભરતીના ફાળે આવતી હોય તો નાણાં વિભાગના તા. ૧૬/૦૨/૨૦૦૬ થી અમલી બનેલ ફીક્સ પગારની નીતિ અને નાણા વિભાગના તા. ૨૮/૦૩/૨૦૧૬ ના ઠરાવથી નિયત થયેલ બોલીઓ અને શરતો અનુસાર અને તેમાં વખતોવખત થયેલ સુધારાઓની જોગવાઈઓ પ્રમાણે ભરવાની રહેશે.

૧૦. ડ્રાઈવર અને વર્ગ-૪ની સેવાઓ સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તારીખ ૦૧/૦૪/૨૦૧૦ના ઠરાવની જોગવાઈ મુજબ મંજૂર થયેલ બજેટ જોગવાઈની મર્યાદામાં આઉટસોર્સિંગથી કરાવવાની રહેશે.

૧૧. જે તે જગ્યાઓના પગાર-ધોરણો આર.ઓ.પી.-૨૦૧૬ પ્રમાણે છે કે કેમ તે ખાતરી કરી લેવાની જવાબદારી ખાતાના વડાની રહેશે.

૧૨. આ જગ્યાઓ ઉપરની ભરતી સરકારશ્રીના જે તે જગ્યાના પ્રવર્તમાન ભરતી નિયમો અને નિયત ભરતી પદ્ધતિને અનુસરીને કરવાની રહેશે.

૧૩. સીધી ભરતીના ફાળાની જગ્યાઓ વહીવટી મંજૂરી મળ્યેથી છ માસમાં સીધી ભરતીથી ભરવા અંગે સામાન્ય વહીવટ વિભાગ/નાણા વિભાગ મારફત સ્થાયી સમિતિની મંજૂરી મેળવી ભરતી પ્રક્રિયા હાથ ધરવાની રહેશે.

૧૪. આ જગ્યાઓ ભરતી વખતે અનામતનું ધોરણ નિયમોનુસાર જળવાય તે વિભાગે જોવાનું રહેશે. આ જગ્યાઓ ભરતી વખતે બેકલોગની જગ્યા હોય તો તેને અગ્રીમતા આપવાની રહેશે.

૧૫. આ જગ્યાઓ પર નિમણૂક પારદર્શક પસંદગી પ્રક્રિયા હાથ ધરીને કરવાની રહેશે.

૧૬. કોમ્પ્યુટરની જાણકારી માટે પ્રવર્તમાન ભરતી નિયમોનુસાર ઉમેદવાર નિયત થયેલ કોમ્પ્યુટર કૌશલ્યની પરીક્ષા પાસ કરેલ/લાયકાત ધરાવતા હોવા જોઈએ.



૧૭. રાજ્ય સરકાર દ્વારા વખતોવખત નિયત કરવામાં આવેલ ભાષાકીય-ખાતાકીય પરીક્ષાઓ નિયત તકમાં પાસ કરવાની રહેશે.

૧૮. રાજ્ય સરકાર દ્વારા વખતોવખત નિયત કાર્યભારણો ચુસ્તપણે અમલ કરવાનો રહેશે.

૧૯. આ નવી મંજૂર કરેલ જગ્યાઓ જે-તે નાણાકીય વર્ષના અંત સુધી ચાલુ રાખવાની મંજૂરી આપવામાં આવે છે. ત્યારબાદ જગ્યાઓ વખતો વખત ચાલુ રાખવાની થાય તો ખાતાના વડાએ જગ્યાઓ લંબાવવાની દરખાસ્ત મુદત પૂરી થતા પહેલાંના બે માસ અગાઉ સંબંધિત વિભાગ મારફત નાણાકીય સલાહકારશ્રીને રજૂ કરી જગ્યા વધુ સમય ચાલુ રાખવાની મંજૂરી મેળવી લેવાની રહેશે.

૨૦. સીધી ભરતી/બઢતીના ફાળાની નવી ઊભી થયેલ જગ્યાઓની સેવાઓ કરાર આધારિત/ આઉટ સોર્સથી લેવાની જરૂરિયાતના સંજોગોમાં અચૂક નાણા વિભાગ(કરકસર પ્રભાગ)ની પૂર્વ મંજૂરી મેળવી લેવાની રહેશે.

૨૧. આઉટસોર્સથી સેવા વહીવટી મંજૂરી મુજબના સમયગાળા પુરતી જ મેળવવાની રહેશે. તેના થી વધુ સમય માટે આ સેવા પૂર્વ મંજૂરી સિવાય મંજૂરીની અપેક્ષાએ કે પાશ્ચાતવર્તી અસરથી મંજૂરી મેળવવાની અપેક્ષાએ કોઈપણ સંજોગોમાં ચાલુ રાખી શકાશે નહીં.

૨૨. આઉટસોર્સથી સેવા લેવા અંગેની વહીવટી મંજૂરી મળ્યા બાદ નિયત માન્ય આઉટસોર્સિંગ એજન્સી મારફત લેવા અંગેની કાર્યવાહી હાથ ધરવાની રહેશે.

૨૩. આઉટસોર્સની જગ્યાઓની સેવાઓ માન્ય એજન્સી મારફત ૧૧ માસ માટે લેવાની રહેશે . સેવાઓની મુદત પૂર્ણ થયેથી તાત્કાલિક અસરથી સેવાઓ સમાપ્ત કરવાની રહેશે. ત્યાર બાદ જરૂર જણાયે નાણા વિભાગની પૂર્વ મંજૂરી મેળવ્યા બાદ નિયત કાર્ય પદ્ધતિને અનુસરીને નવેસરથી સેવાઓ મેળવવા અંગેની કાર્યવાહી હાથ ધરવાની રહેશે.

૨૪. ખાતાના વડાએ રાજ્ય સરકારની પ્રવર્તમાન આઉટસોર્સની નીતિનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે. લઘુત્તમ વેતન ધારા, ઈપીએફ, ટીડીએસ , સર્વિસ ટેક્સ , GST, સર્વિસ ચાર્જ અન્ય ચુકવણા અને કપાત સહિત લાગુ પડતા અધિનિયમો/કાયદાઓની જોગવાઈ મુજબ કાર્યવાહી હાથ ધરી સેવાઓ મેળવવાની રહેશે. વેતન અને સેવાઓ અંગે કોઈ કાયદાકીય પ્રશ્ન ઉપસ્થિત ન થાય તે



જોવાની જવાબદારી સંબંધિત ખાતાના વડાની રહેશે.

૨૫. એજન્સી દ્વારા નિયમિત મહેનતાણુ નિયત થયા મુજબ પુરેપુરુ ચુકવે તે અંગે સંબંધિત વિભાગે યોગ્ય મોનીટરિંગ વ્યવસ્થા ગોઠવવાની રહેશે. તેમજ એજન્સી આ બાબતે ક્ષતિ કરે તો તેના પર યોગ્ય પગલા લેવાની જવાબદારી સંબંધિત ખાતાના વડાની રહેશે.

૨૬. મહેનતાણાના દરો કેન્દ્રીય યોજના હેઠળ નિયત થયેલ હોય કે સેવા સંબંધિત વિભાગના પરામર્શમાં નિયત કરી તેના આધારો સાથે નાણાવિભાગની પૂર્વ મંજૂરી મેળવી ચુકવવાના રહેશે. તેમજ નાણા વિભાગની પૂર્વ મંજૂરી સિવાય મહેનતાણાના દરોમાં કોઈ વધારો કરવાનો રહેશે નહીં.

૨૭. આઉટસોર્સથી સેવા મેળવવાની હોય તો તેના માટે નિયમિત જગ્યા અંગેની કોઈ શરતો લાગુ પડશે નહિ.

૨૮. આઉટસોર્સ જો કોઈ કેન્દ્ર સહાયિત યોજના હેઠળ લેવાની થતી હોય તો તે અંગેનો ખર્ચ જે તે યોજના હેઠળ મેળવીને જ કરવાનો રહેશે. રાજ્ય સરકારના ફંડમાંથી ખર્ચ ઉધારવાનો રહેશે નહિ.

૨૯. નાણા વિભાગ દ્વારા જે શરતોએ મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તેમાં કોઈપણ સંજોગોમાં નાણા વિભાગની પૂર્વ મંજૂરી વિના ફેરફાર કરી શકાશે નહીં.

૩૦. સદર વહીવટી મંજૂરી અન્વયે સતત બે વર્ષ સુધી ખર્ચ ન થાય તો આ વહીવટી મંજૂરી આપોઆપ રદ ગણાશે.

વધુમાં, સદર બાબતનો ખર્ચ તારીખ ૦૧/૦૪/૨૦૨૫ પછી કરવાનો રહેશે.

આ અંગેનો ખર્ચ " માંગણી ક્રમાંક:૪૩, મુખ્ય સદર:૨૦૫૫, ગૌણ સદર-૧૦૯ ડીસ્ટ્રીક્ટ પોલીસ , પેટા સદર-૦૨, MEP-7 રાજ્ય અનામત પોલીસ દળ " ખાતે ઉધારવાનો રહેશે.

આ હુકમ આ વિભાગની સરખા ક્રમાંકની ફાઈલ પર નાણા સલાહકારશ્રી(ગૃહ)ના પરામર્શમાં અ.મુ.સ.શ્રી(ગૃહ)ની તારીખ ૨૬/૦૩/૨૦૨૫ની NOTE-60થી મળેલ સંમતિ અન્વયે કરવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

(રોનક મોદી)

File No: HD/MHK/e-file/8/2025/0292/C1

Approved By: Deputy Secretary,HD

Open the document in Adobe Acrobat DC to verify the E-sign



૨૫/૦૪/૨૦૨૫

૦૬/૦૪/૨૦૨૫

ઉપ સચિવ
ગૃહ વિભાગ

પ્રતિ,

- પોલીસ મહાનિદેશક અને મુખ્ય પોલીસ અધિકારીશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર
- અધિક પોલીસ મહાનિદેશકશ્રી(વહીવટ), ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર
- અધિક પોલીસ મહાનિદેશકશ્રી, હથિયારી એકમો, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર
- તમામ સેનાપતિશ્રીઓ, રાજ્ય અનામત પોલીસ દળના તમામ જુથો.
- એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય, રાજકોટ/અમદાવાદ
- પગાર અને હિસાબી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર
- તમામ જીલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રીઓ
- નાણાં સલાહકારશ્રી(ગૃહ), નાણાં વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- સેક્શન અધિકારીશ્રી, આર શાખા, ગૃહ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- શાખા સીલેક્ટ ફાઈલ/નાયબ સેક્શન અધિકારી સીલેક્ટ ફાઈલ

Signature valid

Signed by: Ronak Modi
Under Secretary
Date: 2025-04-01
16:04:09 +5:30

File No: HD/MHK/e-file/8/2025/0292/C1

Approved By: Deputy Secretary, HD

Open the document in Adobe Acrobat DC to verify the E-sign

